

## **COMMISSIONI APPROPRIATEZZA PRESCRITTIVA INTERDISTRETTUALI REGOLAMENTO OPERATIVO FARMACEUTICO**

### **Art.1**

#### ***Composizione***

Presso la ASL Latina sono istituite due Commissioni per l'Appropriatezza Prescrittiva denominate CAPD NE (Distretti 1-2-3) e CAPD SO (Distretti 4-5) ognuna composta da:

- Il Direttore Dipartimento Assistenza Primaria (Presidente)
- Il Direttore di Distretto Delegato per la Farmaceutica
- Il Direttore UOC Assistenza Medica e Specialistica del territorio di competenza CAPD
- Il Direttore UOC Farmaceutica Territoriale e Integrativa
- Il Direttore UOC Assistenza Farmaceutica Ospedaliera
- Il Direttore Sanitario di Presidio
- Medici di Medicina Generale (indicati dagli UCAD dei Distretti di pertinenza della CAPD assicurando la partecipazione di almeno un rappresentante per Distretto)
- 2 Pediatri di Libera Scelta (Indicati dagli UCAD dei Distretti di pertinenza della CAPD)
- 1 Specialista Sumai (Indicato dagli UCAD dei Distretti di pertinenza della CAPD)

o delegati

La Commissione per l'Appropriatezza Prescrittiva Distrettuale potrà essere integrata, nei casi in cui viene ravvisata la necessità, da altre figure professionali ospedaliere o distrettuali, dipendenti o convenzionati.

### **Art.2**

#### ***Funzioni***

La CAPD è l'organismo finalizzato a verificare l'appropriatezza prescrittiva dei farmaci in ambito aziendale. Promuove iniziative di sensibilizzazione, formazione, indirizzo e supporto per il conseguimento di comportamenti adeguati in ambito di prescrizione farmaceutica.

La CAPD valuta le prescrizioni dei farmaci in considerazione delle condizioni d'impiego contenute nelle schede tecniche dei medicinali autorizzati all'immissione in commercio in Italia, nelle Determinazioni AIFA regime di fornitura/rimborsabilità, nelle " note AIFA " e nelle norme regionali (farmaci e ricettari SSR) che devono essere applicate e rispettate da tutti i medici dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale e/o operanti per conto dello stesso ( MMG e PLS ), i medici degli ospedali, i medici universitari ed i medici specialisti convenzionati.

### **Art.3**

#### ***Convocazioni***

Le sedute sono convocate dal Direttore del Dipartimento dell'Assistenza Primaria via e-mail con preavviso di almeno 7 giorni. La Commissione adotta i propri provvedimenti a maggioranza dei voti dei presenti ed in caso di parità prevale il voto del Presidente. Le sedute delle Commissioni Appropriatezza Prescrittiva dovranno essere verbalizzate ed ogni componente dovrà esprimere il proprio parere motivato.

La Commissione è validamente riunita se è presente la maggioranza dei suoi componenti; le determinazioni sono valide se adottate dalla maggioranza dei presenti. Il Verbale è letto e approvato alla fine di ciascuna seduta.

#### **Art. 4 Procedura**

##### **Premessa**

I casi da sottoporre ad accertamento saranno comunicati al Direttore del Dipartimento "Assistenza Primaria":

- a) Dalle UOC Farmaceutiche/Coordinamento delle attività connesse alla farmaceutica tramite idonea reportistica su supporto informatico e/o cartaceo riguardante le specifiche prescrizioni dei Medici per le quali si possa ragionevolmente supporre il mancato rispetto delle indicazioni o delle modalità di idoneo impiego;
- b) da singoli operatori coinvolti nella procedura, via e-mail all'indirizzo dedicato "assistenza.farmaceuticateritoriale@ausl.latina.it, per singoli medici prescrittori (MMG, PLS, Specialisti Ambulatoriali Convenzionati, Medici di C.A., Medici Ospedalieri e Medici Universitari) e per specifiche prescrizioni farmaceutiche.

##### **Fase Istruttoria**

Oggetto dell'attività istruttoria saranno:

- prescrizioni non clinicamente giustificate che producono un danno economico compreso il comportamento iperprescrittivo;
- prescrizioni di farmaci per il trattamento di patologie non contemplati nella scheda tecnica del farmaco o nelle Note AIFA ai fini della rimborsabilità;
- mancato rispetto delle norme Nazionali e Regionali anche relative all'uso del ricettario SSR.

Il Direttore del Dipartimento dell'Assistenza Primaria assegna l'attività allo specifico gruppo di lavoro costituito dai Direttori U.O.C. "Assistenza Medica e Specialistica S.O. e N.E.", Direttore U.O.C. "Farmaceutica Territoriale e Integrativa" e Direttore UOC "Assistenza Farmaceutica", o loro delegati.

Il Gruppo di lavoro esaminate le prescrizioni adotta i seguenti provvedimenti:

- A. parere di prescrizione regolare: in questo caso la prescrizione in contestazione è archiviata;
- B. parere di non conformità-regularità e/o inappropriata della prescrizione: in questo caso la prescrizione è inviata alla CAPD.

Il risultato della fase istruttoria verrà comunicato in ogni caso al segnalatore entro 30 giorni.

##### **Seduta Plenaria**

La Commissione per l'Appropriatezza Prescrittiva esamina le prescrizioni farmaceutiche entro 30 giorni dalla segnalazione.

L'ipotesi di irregolarità deve essere contestata al medico per iscritto entro gli ulteriori 15 giorni

assegnandogli un termine non inferiore a 15 giorni per le eventuali controdeduzioni nelle quali indica le motivazioni delle prescrizioni contestate, allegando, eventualmente, idonea documentazione a supporto e fondamento dei motivi addotti.

La contestazione è inoltrata:

-ai Medici di Medicina Generale, ai Pediatri di Libera Scelta e ai medici specialisti convenzionati per il tramite delle UOC Assistenza Medica e Specialistica;

- ai Medici Ospedalieri e ai medici Universitari per il Tramite della UOC Direzione Medica di Presidio;

Le controdeduzioni del medico saranno analizzate dalla CAPD, riconvocata ad hoc entro 15 giorni.

A richiesta dell'interessato il medico prescrittore può essere direttamente ascoltato.

Se il Medico dopo aver ricevuto la richiesta non dovesse rispondere, si provvederà ad attivare comunque la CAPD.

Le prescrizioni effettuate da Medici afferenti ad altre ASL/Aziende Ospedaliere ritenute inappropriate saranno inviate alla Regione Lazio/Area Risorse Farmaceutiche.

#### **Art.5**

##### **Provvedimenti**

Il risultato dell'accertamento, qualora ritenuto suscettibile di sanzione, è comunicato al Direttore Generale dell'Azienda per i provvedimenti di competenza e al Medico prescrittore.

La Commissione Appropriata Prescrittiva proporrà al Direttore Generale o suo delegato di assumere le iniziative di seguito rappresentate:

1- richiamo verbale.

2- richiamo con diffida per il reiterarsi di infrazioni che hanno comportato i precedenti provvedimenti sanzionatori così come previsto dalla L. 425/1996 (ex art.1 comma 4).

3-a-per il MMG/PLS la procedura ex art. 30 del vigente A. C. N.;

3-b-per i medici convenzionati interni, i medici ospedalieri e i medici universitari le Commissioni disciplinari di riferimento.

4-rimborso del costo del farmaco indebitamente prescritto così come previsto dalla L. 425/1996 (ex art.1 comma 4).

#### **Art.6**

##### **Richiesta rimborso**

Nel caso di richiesta di rimborso il Direttore Generale assumerà Atto Deliberativo ai fini della detrazione dell'importo da recuperare direttamente dalla prima retribuzione mensile utile (fatto salvo il caso in cui il prescrittore interessato dovesse richiedere espressamente altra modalità).